

STATUT
Stowarzyszenia Piękne Anioły

Rozdział I
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Piękne Anioły”, w treści statutu zwane dalej Stowarzyszeniem.

§ 2

1. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku: Prawo o stowarzyszeniach /Dz. U. Nr 20 z dnia 10 kwietnia 1989 r. poz. 104, z późniejszymi zmianami/ oraz niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą uprawomocnienia się postanowienia o wpisaniu do rejestru Stowarzyszeń.
3. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

§ 3

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, zaś siedziba mieści się w Krakowie.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji oraz podmiotów nieformalnych o podobnym zakresie i charakterze działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
3. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić również działalność na terenie innych państw z poszanowaniem ich prawa.

§ 4

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem, którego działalność nie jest nastawiona na zysk.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, może jednak dla prowadzenia swoich spraw zatrudniać pracowników i osoby zaangażowane na podstawie umów cywilno-prawnych, w tym członków Stowarzyszenia.
3. Cały dochód Stowarzyszenia, przeznaczony jest wyłącznie na realizację celów statutowych.

§ 5

Stowarzyszenie może używać pieczęci, logo i oznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Rozdział II CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Prowadzenie działalności dobroczynnej na rzecz dzieci i młodzieży.
2. Zapobieganie skutkom wychowania w niekorzystnych warunkach rodzinnych i środowiskowych.
3. Propagowanie idei samorządności lokalnej i budowy społeczeństwa obywatelskiego.
4. Integracja społeczna różnych grup społecznych.
5. Wspieranie osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym i innych znajdujących się w trudnej sytuacji.
6. Wspieranie rozwoju zasobów ludzkich.
7. Promocja i organizacja wolontariatu oraz działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
8. Organizowanie wszechstronnej pomocy dzieciom i młodzieży z rodzin ubogich, wielodzietnych, rozbitych, dysfunkcyjnych (w tym pomoc związana z remontem pomieszczeń mieszkalnych).
9. Organizacja zajęć rekreacyjnych oraz edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w szczególności z rodzin wieloproblemowych.
10. Działalność związana z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym.
11. Działania na rzecz zapobiegania marginalizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
12. Umacnianie partnerskiej współpracy organizacji pozarządowych z administracją publiczną wszystkich szczebli.
13. Inspirowanie, mobilizowanie i organizowanie społeczeństwa polskiego i szerokiej opinii publicznej do działań dla dobra dzieci, szczególnie dzieci potrzebujących pomocy.
14. Inicjowanie, prowadzenie i wspomaganie działań na rzecz rozwoju społeczności lokalnych, wyrównywania szans dzieci z różnych środowisk, w tym środowisk wiejskich oraz z różnych grup społecznych.
15. Finansowanie lub dofinansowywanie akcji i działań w zakresie kultury, oświaty i wychowania, opieki zdrowotnej, kultury fizycznej i wypoczynku, informacji itp. związanych z poprawą sytuacji materialnej i duchowej dzieci oraz finansowanie lub dofinansowanie konferencji, imprez, akcji szkoleniowych i podobnych innych działań mających na celu dobro dzieci.
16. Przeciwdziałanie zagrożeniom prowadzącym do utraty zdrowia fizycznego i psychicznego.
17. Działalność kulturalna.
18. Działalność naukowa i oświatowa.
19. Wspieranie rozwoju wybitnie uzdolnionych dzieci oraz pomoc dzieciom z ubogich rodzin.

20. Podtrzymywanie aktywności osób starszych i zapewnienie ich udziału w życiu społecznym.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Zbieranie, udostępnianie i rozpowszechnianie informacji zgodnych z celami Stowarzyszenia.
2. Poszukiwanie środków finansowych, materialnych i inwestycyjnych niezbędnych do realizacji zadań.
3. Promowanie działań Stowarzyszenia poprzez prowadzenie serwisów internetowych, produkcję filmów, opracowywanie i wydawanie publikacji, ulotek i gadżetów promocyjnych.
4. Współpracę z instytucjami samorządowymi, państwowymi, organizacjami społecznymi i grupami/porozumieniami nieformalnymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia.
5. Współpracę z krajowymi i zagranicznymi podmiotami i grupami/porozumieniami nieformalnymi zainteresowanymi celami Stowarzyszenia.
6. Współpracę ze środkami masowego przekazu, agendami informacyjno-popularyzatorskimi i reklamowymi oraz innymi instytucjami mogącymi pomóc w podejmowaniu i realizowaniu działań dla dobra dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.
7. Diagnozę i prowadzenie stałego rozpoznawania potrzeb środowiska.
8. Pozyskiwanie środków finansowych z przeznaczeniem na udzielanie pomocy stypendialnej dla uzdolnionej młodzieży.
9. Organizowanie lub inicjowanie zjazdów, konferencji, szkoleń, spotkań, seminariów i dyskusji publicznych służących realizacji celów Stowarzyszenia.
10. Organizowanie imprez publicznych takich jak: imprezy turystyczne, rekreacyjne, środowiskowe, zawodowe, młodzieżowe, służące realizacji celów Stowarzyszenia.
11. Organizowanie warsztatów edukacyjnych, prelekcji, wystaw, koncertów, seminariów, itp. o tematyce zbieżnej z celami Stowarzyszenia.
12. Prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjnej, informacyjnej, promocyjnej, doradczej, finansowej, consultingu oraz pomocy prawnej służącej realizacji celów i zadań Stowarzyszenia.
13. Organizacja wypoczynku oraz zajęć edukacyjnych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej.
14. Pozyskiwanie środków finansowych na remont pomieszczeń mieszkalnych rodzin ubogich, w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych wykluczeniem społecznym.
15. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie:
 - a) Organizacji zajęć rekreacyjnych oraz edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w szczególności z rodzin wieloprotblemowych;
 - b) Propagowania idei samorządności lokalnej;
 - c) Finansowania lub dofinansowania akcji i działań w zakresie kultury, oświaty i wychowania, opieki zdrowotnej, kultury fizycznej i wypoczynku informacji itp. związanych z poprawą sytuacji materialnej i duchowej dzieci oraz finansowania lub dofinansowania konferencji, imprez, akcji szkoleniowych i podobnych innych działań mających na celu dobro dzieci;

- d) Wspierania rozwoju zasobów ludzkich;
- e) Prowadzenia działalności dobroczynnej na rzecz dzieci i młodzieży,
- f) Działalności związanej z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym;
- g) Promocji i organizacji wolontariatu;
- h) Organizowania wszechstronnej pomocy dzieciom i młodzieży rodzin ubogich, wielodzietnych;
- i) Działania na rzecz zapobiegania marginalizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- j) Wyrównywania szans dzieci z różnych środowisk;
- k) Zapobiegania skutkom wychowania w niekorzystnych warunkach rodzinnych i środowiskowych;
- l) Organizowania wszechstronnej pomocy dzieciom i młodzieży z rodzin ubogich wielodzietnych, rozbitych, dysfunkcyjnych (w tym pomocy związanej z remontem pomieszczeń mieszkalnych).
- m) Niwelowanie barier finansowych stojących na przeszkodzie w rozwijaniu zainteresowań swoich podopiecznych.
- n) Organizacja zajęć i wydarzeń w celu zwiększenia aktywności społecznej osób starszych.
- o) Organizacja zajęć edukacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowia, przeciwdziałania wykluczeniu społecznym.
- p) Prowadzenie świetlic społecznych dla dzieci, młodzieży i seniorów.

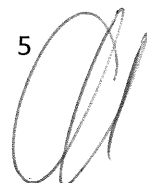
16. Stowarzyszenie może prowadzić działalność odpłatnie i nieodpłatnie

§ 8

1. Stowarzyszenie realizując cele wymienione w § 6 Statutu może prowadzić działalność gospodarczą, której przedmiot polega na:

- 1) 32.12.Z Produkcja wyrobów jubilerskich i podobnych
- 2) 32.13.Z Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych
- 3) 47.65.Z Sprzedaż detaliczna gier i zabawek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 4) 47.71.Z Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 5) 47.75.Z Sprzedaż detaliczna kosmetyków i artykułów toaletowych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 6) 47.77.Z Sprzedaż detaliczna zegarków, zegarów i biżuterii prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 7) 47.78.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 8) 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
- 9) 47.79.Z Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 10) 47.82.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów tekstylnych, odzieży i obuwia prowadzona na straganach i targowiskach
- 11) 47.89.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach targowiskach

- 12) 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową straganami i targowiskami
- 13) 56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
- 14) 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów
- 15) 58.11.Z Wydawanie książek
- 16) 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
- 17) 58.13.Z Wydawanie gazet
- 18) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 19) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 20) 58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
- 21) 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 22) 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 23) 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 24) 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
- 25) 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 26) 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 27) 63.12.Z Działalność portali internetowych
- 28) 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych
- 29) 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 30) 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
- 31) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
- 32) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 33) 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji
- 34) 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
- 35) 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
- 36) 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
- 37) 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
- 38) 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
- 39) 74.20.Z Działalność fotograficzna
- 40) 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami
- 41) 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa
- 42) 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 43) 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej
- 44) 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
- 45) 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki



- 46) 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
- 47) 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
- 48) 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 49) 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej nie sklasyfikowana
- 50) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 51) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 52) 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 53) 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza
- 54) 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
- 55) 93.2 Działalność rozrywkowa i rekreacyjna
- 56) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 57) 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 58) 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
- 59) 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
- 60) 93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki
- 61) 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

2. Jeżeli podjęcie działalności danego rodzaju wymagać będzie koncesji lub innego zezwolenia organów władzy publicznej, Stowarzyszenie nie podejmie takiej działalności przed ich uzyskaniem.

Rozdział III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) Członków zwyczajnych.
- b) Członków wspierających.
- c) Członków honorowych.

§ 10

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 18. rok życia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która posiada nienaganną opinię, predyspozycje do pracy społecznej na rzecz drugiego człowieka, oraz złoży pisemną deklarację chęci przynależności do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta przez Zarząd w poczet członków Stowarzyszenia.

§ 11

Członek zwyczajny ma prawo:

- a) korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- b) uczestniczyć i wykonywać prawo głosu na Walnym Zebraniu Członków,
- c) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- d) korzystać z pomocy Stowarzyszenia.

§ 12

Członek zwyczajny ma obowiązek:

- a) swoją postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
- b) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
- c) popierać i czynnie realizować cele Stowarzyszenia,
- d) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień statutu,
- e) regularnie opłacać składki.

§ 13

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna która ukończyła 18. rok życia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych lub osoba prawna, pisemnie deklarująca chęć wspierania działalności Stowarzyszenia, która zostanie przyjęta przez Zarząd w poczet członków Stowarzyszenia.

2. Członek wspierający posiada prawa określone w § 11 podpunkt c) i d) oraz prawo uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.

3. Członkowie wspierający mają obowiązki określone w § 12.

4. Jeżeli Statut używa określenia członek albo członkostwo bez wskazania na kategorię, to te przepisy Statutu stosuje się do każdej kategorii członków.

§ 14

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która ukończyła 18. rok życia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

7


2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, a ponadto jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

§ 15

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje w przypadku:

- a) dobrowolnej pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu,
- b) wykluczenia na mocy uchwały Zarządu:
 - z powodu niepłacenia składki członkowskiej przez okres 1 roku,
 - z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - z powodu naruszenia dobrego imienia Stowarzyszenia,
 - z powodu działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - z powodu braku przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia,
- c) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu;
- d) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego - osobę prawną.

§ 16

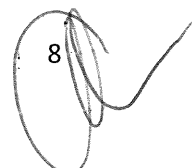
Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, złożone za pośrednictwem Zarządu, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały o wykluczeniu przez Zarząd. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie na pierwszym możliwym Walnym Zebraniu Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 17

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

8 

§ 18

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może mieć charakter zwyczajnego lub nadzwyczajnego.

2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- a) wytyczanie kierunków działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia,
- b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- c) udzielanie absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej Zarządowi,
- d) wybieranie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- e) nadawanie godności członka honorowego,
- f) uchwalanie statutu oraz jego zmian,
- g) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- h) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, w tym w sprawach wykluczenia członka Stowarzyszenia,
- i) rozpatrywanie spraw nie należących do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo-wyborcze. O terminie i miejscu Zebrania i proponowanym porządku obrad Zarząd zawiadomi listami poleconymi wysłanymi na 14 dni przed terminem Zebrania. Zamiast listem poleconym, zawiadomienie może być wysłane pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio członek wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno odbyć się w ciągu 6 miesięcy po upływie roku kalendarzowego, w celu m.in. rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego, sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz oceny ich działalności. Jeżeli Walne Zebranie Członków nie zostanie zwołane w tym terminie, Komisja Rewizyjna ma prawo do jego zwołania.

4. Walne Zebranie Członków może podjąć uchwały nieprzewidziane w porządku obrad jedynie w sytuacji, w której za wprowadzeniem nowych punktów do porządku obrad opowie się co najmniej $\frac{3}{4}$ obecnych.

5. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania wiążących uchwał, gdy uczestniczy w nim co najmniej $\frac{1}{2}$ członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Jeżeli na Walnym Zebraniu Członków nie ma wymaganego kworum zwołuje się je ponownie w drugim terminie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania pierwszego Walnego Zebrania Członków. Walne Zebranie Członków zwołane w drugim terminie władne jest do podejmowania wiążących uchwał, bez względu na liczbę uczestniczących w nim członków.

6. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów oddanych, chyba że Statut stanowi inaczej. Jedynie w sprawach rozwiązania Stowarzyszenia lub odwołania członków Zarządu, wymagana jest uchwała podjęta większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 1/2 członków zwyczajnych.

7. W Walnym Zebraniu Członków mogą brać udział wszyscy członkowie Stowarzyszenia. Członkowie zwyczajni oraz członkowie honorowi są uprawnieni do wykonywania prawa głosu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo dla swej ważności powinno zostać sporządzone na piśmie oraz powinno zostać dołączone do protokołu Walnego Zebrania Członków.

§ 19

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane z inicjatywy Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub na żądanie co najmniej 1/3 liczby członków Stowarzyszenia zgłoszone Zarządowi na piśmie. W dwóch ostatnich przypadkach Zarząd zobowiązany jest do zwołania Nadzwyczajnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego żądania.

2. Nadzwyczajne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 20

1. Głosowanie na Walnym Zebraniu Członków jest jawne, z wyłączeniem:

- a) wyboru członków władz Stowarzyszenia,
- b) w innych sprawach, jeśli taką decyzję podejmie Walne Zebranie Członków.

§ 21

- 1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia.
- 2. Zarząd składa się z 2 do 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia w tym Prezesa powoływanego przez Zarząd spośród swoich członków. Zarząd może wybrać spośród swoich członków również Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza.
- 3. Do kompetencji Zarządu w szczególności należy:

- a) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
- b) opracowywanie programów działalności i planów finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania,
- c) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- d) uchwalanie regulaminów wewnętrznych,

- e) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- f) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- g) reprezentowanie Stowarzyszenia we wszystkich sprawach na zewnątrz,
- h) podejmowanie inicjatyw organizacyjnych i działanie w jego imieniu,
- i) przyjmowanie i wykluczanie członków zwyczajnych i wspierających,
- j) zatrudnianie pracowników i współpracowników (umowy cywilno-prawne),
- k) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- l) podział funkcji wewnątrz Zarządu - wybór Prezesa, Wiceprezesa (gdy Zarząd składa się z więcej niż 3 członków), Skarbnika i Sekretarza,
- m) sporządzanie sprawozdania finansowego i innych dokumentów finansowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

4. Do obowiązków Zarządu należy prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia.

5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

6. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes, informując o terminie posiedzenia wszystkich członków Zarządu, pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości pisemnie na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem.

7. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa.

8. Do reprezentowania Stowarzyszenia, składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia i zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest każdy członek Zarządu działający samodzielnie.

9. W razie potrzeby Zarząd może powołać, dla realizacji, rozwoju i prowadzenia poszczególnych zadań, komisje ad hoc, które są organami pomocniczymi względem Zarządu.

10. Członkowie Zarządu mogą zawierać ze Stowarzyszeniem umowy o pracę i umowy cywilno-prawne w związku z prowadzoną przez Stowarzyszenie działalnością statutową oraz działalnością gospodarczą, m.in. w przypadku realizacji projektów/przedsięwzięć współfinansowanych ze środków zewnętrznych. W umowach zawieranych z Członkami Zarządu, Stowarzyszenie reprezentuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

11. Członkowie Zarządu mogą również uczestniczyć w jego posiedzeniach i głosować za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, a w szczególności dopuszcza się uczestnictwo w posiedzeniach Zarządu za pomocą telekonferencji i wideokonferencji. Oddanie głosu w tych trybach odbywa się przez jednoznaczne określenie stanowiska głosującego. O ewentualnych wątpliwościach rozstrzyga Prezes Zarządu.

12. Zarząd może podejmować uchwały także w trybie pisemnym. Oddanie głosu w tym trybie następuje przez doręczenie przed upływem terminu do oddania głosu na adres poczty elektronicznej Stowarzyszenia wiadomości e-mail zawierającej określenie stanowiska członka Zarządu. Uchwała podjęta w tym trybie jest ważna, gdy wszyscy członkowie Zarządu zostali poinformowani o treści projektu uchwały, gdy minimum 3 członków Zarządu odda głos w wskazanym terminie.

§ 22

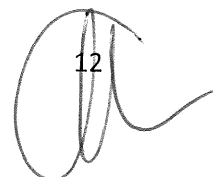
1. Komisja Rewizyjna jest naczelnym organem kontroli wewnętrznej działalności Stowarzyszenia i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, które wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
3. Członkom Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo udziału w posiedzeniach Zarządu, z głosem doradczym.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
5. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności pełnego składu Komisji Rewizyjnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą również uczestniczyć w jego posiedzeniach i głosować za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, a w szczególności dopuszcza się uczestnictwo w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej za pomocą telekonferencji i wideokonferencji. Oddanie głosu w tych trybach odbywa się przez jednoznaczne określenie stanowiska głosującego. O ewentualnych wątpliwościach rozstrzyga Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
8. Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały także w trybie pisemnym. Oddanie głosu w tym trybie następuje przez doręczenie przed upływem terminu do oddania głosu na adres poczty elektronicznej Stowarzyszenia wiadomości e-mail zawierającej określenie stanowiska członka Komisji Rewizyjnej. Uchwała podjęta w tym trybie jest ważna, gdy wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej zostali poinformowani o treści projektu uchwały, gdy minimum 3 członków Komisji Rewizyjnej odda głos w wskazanym terminie.

§ 23

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- b) ocena prac Zarządu, w tym sporządzonych przez Zarząd corocznych sprawozdań,

12



- c) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi,
- d) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia, prowadzenia działań godzących w dobre imię Stowarzyszenia i na jego szkodę, oraz w razie jego beczynności,
- e) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
- f) sporządzenie sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej.

§ 24

1. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
2. Stowarzyszeniu zabrania się:

a. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

b. przekazywania jego majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

d. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 25

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata. Mandat do pełnienia funkcji wygasa z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej za ostatni pełny rok obrotowy, wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania ze składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej powoływani są na wspólną kadencję.

2. W razie zmniejszenia się składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze ich kooptacji. Kooptacji dokonują pozostali

członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

3. Na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub grupy stanowiącej co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia podczas Walnego Zebrania Członków mogą zostać przeprowadzone wybory uzupełniające do Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

Rozdział V MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 26

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Na majątek i inne środki finansowe Stowarzyszenia składają się:
 - a) składki członkowskie,
 - b) darowizny, spadki, zapisy,
 - c) dotacje, subwencje,
 - d) dochody z majątku Stowarzyszenia,
 - e) środki pochodzące z ofiarności publicznej,
 - f) inne wpływy i dochody.
4. Majątek Stowarzyszenia stanowią również ruchomości, nieruchomości, prawa majątkowe, udziały, papiery wartościowe, środki pieniężne otrzymane lub nabyte w czasie działalności Stowarzyszenia.
5. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

Rozdział VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 27

1. O zmianach w statucie lub rozwiązaniu Stowarzyszenia decyduje Walne Zebranie Członków uchwałą podjętą większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy członków zwyczajnych.

2. Walne Zebranie Członków rozwiązując Stowarzyszenie określa sposób likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia pozostałego po likwidacji.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal tail extending to the right.

